

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päivitetyn rasitesopimuksen hyväksyminen koskien Ratinan kiinteistöjä

TRE:2458/10.00.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöluettelinhoitaja Anita Liecks, puh. 040 806 2685, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kiinteistöjä 837-113-200-4, 837-113-199-14, 837-113-198-3, 837-113-200-10, 837-113-198-2 ja katu- ja yleisiä alueita 837-113-198-1 ja 837-113-9901-0 koskeva päivitetty rasitesopimus hyväksytään ja kyseisen rasitesopimuksen mukaisesti 14.12.2010 allekirjoitettu Rasitesopimus päättyy.

Perustelut

Tampereen kaupunki omistaa kiinteistöt 837-113-200-10 ("Ratinan Stadionin Kiinteistö"), 837-113-198-2 ("Linja-autoaseman Kiinteistö") sekä yleisiä alueita, Ratinan rantatien, Tampereen valtatie, Vuolteenkadun ja Ratinankujan katualueita 837-113-198-1 ja 837-113-9901-0.

Kiinteistö Oy Ratinan Kauppakeskus (2206572-9) c/o Sponda Oy omistaa kiinteistöt 837-113-200-4 ("Kauppakeskuksen Kiinteistö") ja 837-113-199-14 ("Vuoltsun Kiinteistö").

Kiinteistö Oy Tampereen Vuolteenkatu 2 (2943955-1) c/o Sponda Oy omistaa kiinteistön 837-113-198-3 ("Toimistotalotontti").

Kiinteistöjohtaja on päättänyt aiemman 14.12.2010 allekirjoitetun rasitesopimuksen hyväksymisestä 9.12.2010 § 962.

Osana Ratinan Kauppakeskuksen toteutussopimuksen toimeenpanoa on sitä ohjaava ryhmä neuvotellut toteutuneen tilanteen vaatimista tarkennuksista rasitesopimukseen. Tarkennuksia on siinä määrin, että katsottiin tarkoituksenmukaiseksi laatia kokonaan uusi rasitesopimus korvaamaan vanha. Uusi rasitesopimus on selkeyttävä ja siitä ei aiheudu kustannuksia. Tampereen kaupungin neuvottelijoina ovat toimineet lakimies Juha Perämaa, rakennuttajainsinööri Mikko Vainiomäki, hankejohtaja Tero Tenhunen ja talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta. Rasitesopimuksen laadinnasta on vastannut Sponda Oy.

Yhtiöt ovat rasitesopimuksen omilta osiltaan allekirjoittaneet.

Tampereen kaupungin tulee kiinteistöjen 837-113-200-10, 837-113-198-2, 837-113-198-1 ja 837-113-9901-0 omistajana antaa suostumuksensa sopimukselle, jotta rasiteoikeudet voidaan rekisteröidä.

Rasitesopimus on asiakirjoissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rasitteiden perustamisesta, muuttamisesta tai poistamisesta.

Tiedoksi

Kiinteistö Oy Ratinan Kauppakeskus, Kiinteistö Oy Tampereen Vuolteenkatu 2, Juha Perämaa, Mikko Vainiomäki, Tero Tenhunen, Pekka Ranta, Heli Toukoniemi, Eino Jaskari

Liitteet:

1 Ratina päivitetty rasitesopimus, allekirjoitettu

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 14.6.2021
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 11.6.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
11.06.2021

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 381

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.